

Положение о летнем палаточном лагере «ОПЛОТ»

1. Общие положения

1.1. Положение о летнем палаточном лагере разработано на основе «Примерного Положения о полевом передвижном оздоровительном лагере» (утверждено Съездом Туристско-спортивного союза России 24.05.1997 г.), «Концептуального проекта временного (палаточного) лагеря отдыха детей» (разработан ВНИК «Лето» при Министерстве образования РФ), «Порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием, лагерей труда и отдыха» (Приказ министерства образования РФ № 2688 от 13.07.2001 г.), Национального Стандарта Российской Федерации «Услуги детям в учреждениях отдыха и оздоровления» (ГОСТ Р 52887-2007), СанПин 2.4.4.1204-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы загородных стационарных учреждений отдыха и оздоровления детей», Письма Минобрнауки № 06-614 от 31 марта 2011 года «Рекомендации по порядку проведения смен в учреждениях отдыха и оздоровления детей». Положение о лагере утверждает Председатель Саратовской региональной общественной организации трезвости и здоровья (далее – СРОО трезвости и здоровья).

1.2. Юридический статус лагеря - летний палаточный лагерь СРОО трезвости и здоровья. Лагерь организуется СРОО трезвости и здоровья

1.3. Летний палаточный лагерь (далее по тексту - лагерь) организуется для подростков с целью демонстрации преимуществ трезвого и здорового образа жизни, организации активного отдыха, приобретения туристских навыков, совершенствования экологического просвещения, формирования интереса к углубленному изучению окружающего мира, истории края, развития потребности к самообразованию, укрепления здоровья и реализации ребенком таких функций свободного времени, как досуг, рекреация, компенсация, социализация и творческая самоактуализация, профилактики правонарушений.

1.4. Форма организации лагеря – палаточный. Время работы – летние каникулы.

1.5. Цель организации и функционирования палаточного лагеря – создание оптимальных условий для отдыха и оздоровления детей и подростков, реализации образовательно-оздоровительных программ посредством организации разносторонней педагогической деятельности в туристском лагере.

1.6. Программными условиями деятельности лагеря являются:

- Организация активного отдыха, рекреационной деятельности и индивидуально-ориентированного досуга;
- укрепление здоровья детей с использованием всего комплекса оздоравливающих воздействий: природных, лечебно-спортивных, психологических;
- профилактика правонарушений;
- развитие их общефизической и гигиенической культуры;
- выявление и развитие разносторонних способностей и интересов.

1.7. Деятельность лагеря основана на следующих принципах:

- неукоснительное соблюдение Декларации прав человека и Конвенции о правах ребенка;
- безопасность для жизни и здоровья детей и подростков, бережное отношение к их личному достоинству и особенностям характера;
- сочетание учета индивидуальных интересов, личного развития и самореализация детей и подростков с интересами группы, воспитание чувства коллективности, командности;
- гуманный характер взаимоотношений и образовательных программ;

- индивидуальный подход к любому участнику лагеря в случае разногласий и конфликта, конфиденциальность в разрешении личных проблем;
- единоначалие в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением.

1.8. Работа лагеря строится в условиях природной среды на принципах самообслуживания и на основе широкой инициативы участников.

1.9. Для каждой смены лагеря с учетом её профиля, специфики, контингента участников разрабатывается образовательная программа деятельности, дополняющая данное положение. Образовательная программа смены разрабатывается авторским педагогическим коллективом и утверждается Председателем СРОО трезвости и здоровья.

1.10. Возраст участников лагеря - 10-17 лет.

1.11. В лагерь принимаются дети, имеющие медицинские справки установленного образца с отметками о лабораторных исследованиях и допусками медицинским учреждением.

2. Содержание работы лагеря

2.1. Основными направлениями работы лагеря являются:

- организация отдыха и оздоровления детей и подростков;
- пропаганда здорового образа жизни
- расширение и углубление знаний об окружающем мире и организация природоохранной деятельности;
- профилактика правонарушений;
- реализация общеразвивающих подпрограмм;
- создание условий для развития коммуникативных и лидерских качеств подростков, воспитания толерантных отношений;
- создание условий для реализации разносторонних интересов подростков в сфере досуга, отдыха, спорта, коллективной творческой деятельности;
- формирование основ прикладных туристских умений и навыков, навыков организации и поддержания туристского полевого быта, закрепление навыков самообслуживания, жизнеобеспечения и общежития в условиях природной среды.

3. Организация работы лагеря

3.1. Летний лагерь открывается приказом Председателя СРОО трезвости и здоровья на основании разрешающих документов ТУ ФС Роспотребнадзора по Саратовской области.

3.2. Прием отдыхающих в лагерь осуществляется на основании заявлений законных представителей, путевки и допуска медицинского работника, оформленного в мед.форму установленного образца.

3.3. Администрация СРОО трезвости и здоровья в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

3.4. На период функционирования лагеря назначается начальник лагеря, деятельность которого определяется должностной инструкцией.

3.5. Каждый работник лагеря допускается к работе при наличии медицинской книжки с отметкой о прохождении медицинского осмотра и гигиенического обучения.

3.6. В лагере устанавливается режим работы в соответствии с профилем смены.

4. Права и обязанности учащихся, посещающих летний лагерь

4.1. Отдыхающие летнего лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении коллектива.

4.2. Отдыхающие обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

5. Руководство работой лагеря, условия труда работников

5.1. Руководство работой лагеря осуществляет начальник лагеря, который назначается приказом Председателя СРОО трезвости и здоровья и несет ответственность за состояние работы, сохранность лагерного имущества, жизнь и здоровье участников лагеря. Всю документацию палаточного лагеря оформляет и ведет административно-управленческий персонал лагеря «ОПЛОТ».

5.2. Права и обязанности работников лагеря определяются должностными инструкциями, разработанными с учетом профиля лагеря.

5.3. Перед началом работы в лагере, в подготовительный и установочный периоды начальник лагеря организует с сотрудниками лагеря ряд производственных совещаний, инструктажей, практикумов в рамках своей компетенции по вопросам организации жизнедеятельности лагеря, питания, проведения спортивных и массовых мероприятий, купания, по технике безопасности, профилактике травматизма, предупреждению несчастных случаев с подростками, соблюдению санитарно-гигиенических правил и правил пожарной безопасности, режима дня, проведению походов и соревнований.

5.4. Коллектив лагеря несет солидарную материальную ответственность за вверенное имущество.

5.5. Сотрудникам лагеря запрещено курить, находиться на территории лагеря и во время выполнения возложенных на них обязанностей в нетрезвом виде, оставлять рабочее место и покидать территорию лагеря без разрешения начальника лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья детей

6.1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.

6.2. Начальник лагеря обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов работ.

6.3. Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения начальника лагеря, воспитателя.

6.4. Купание учащихся разрешается после проведения инструктажа по плаванию, в присутствии воспитателя. Разрешение на купание дается только начальником лагеря по согласованию с медицинским работником. Группа купающихся не должна превышать десяти человек.

6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника лагеря. Запрещается перевозка детей на грузовых машинах.

7. Средства лагеря

7.1. Расходы на содержание лагеря производятся за счет средств бюджета, взносов родителей (участников) и привлеченных средств (спонсорские и целевые взносы и др.).

7.2. По окончании работы представляется отчет об использовании выделенных средств.

Режим дня летнего палаточного лагеря «ОПЛОТ»

<i>Время</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Ответственные</i>
7.00	Подъём дежурных	Руководители отрядов
8.00	Общий подъём, умывание	Штаб смены, руководители
8.30	Зарядка	Штаб смены, дежурный отряд
9.00	Завтрак	Руководители отрядов
9.45	Общее построение, объявление программы дня	Штаб смены, дежурный отряд
10.00	Блок утренних мероприятий	Организации-партнёры
14.00	Обед	Руководители отрядов
15.00	Отрядное время	Руководители и командиры отрядов
16.00	Купание	Плаврук, руководители отрядов
16.45	Полдник	Руководители отрядов
17.00	Блок дневных мероприятий	Штаб смены
19.00	Ужин	Руководители отрядов
20.00	Блок вечерних мероприятий	Штаб смены
22.00	Второй ужин, отрядные обсуждения дня	Руководители и командиры отрядов
22.30	Подготовка ко сну	Руководители отрядов
23.00	Отбой	Штаб смены, руководители

ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

Охрана жизни и здоровья детей и подростков в лагере

1. Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
2. Работники лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы.
3. Купание детей и подростков проводится группами (не более 10 человек) только с разрешения начальника лагеря или врача и только в специально отведенных и проверенных местах водоемов.
Перед купанием с детьми обязательно проводится Инструктаж по плаванию в присутствии педагога и врача (или медицинской сестры).
В месте купания детей должны находиться спасательные средства в полной и постоянной готовности.
4. Лагерь обеспечивается противопожарными средствами.
В каждом помещении лагеря на видном месте должны быть вывешены разработанные и утвержденные планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий.
5. Сотрудники лагеря допускаются к работе после специального семинара, медицинского допуска, инструктажа по охране жизни и здоровья детей.

Инструкция по технике безопасности для персонала лагеря

Общие требования

1. Персонал лагеря несёт ответственность за жизнь, безопасность и здоровье детей.
2. Каждый руководитель несет персональную ответственность за вверенных ему детей, а также контролирует выполнение участниками лагеря правил противопожарной безопасности, соблюдение правил гигиены и санитарии.
3. Все педагоги и участники лагеря должны безоговорочно подчиняться требованиям членов Оргкомитета и начальника лагеря.
4. В случае каких-либо угрожающих обстоятельств педагоги принимают все меры по охране здоровья участников и немедленно сообщают о случившемся в СРОО трезвости и здоровья и начальнику лагеря.

Прибытие участников

1. Участники прибывают на место лагеря в автобусах.
2. Во время переезда в автотранспорте необходимо соблюдать следующие правила:
 - запрещается стоять в проходах;
 - выходить из автобуса можно только после полной его остановки только с разрешения руководителя;
 - переходить дорогу только в строго отведённых для этого местах;
 - не выбрасывать мусор и не высовывать из окон автобусов посторонние предметы.

Размещение участников

1. Размещение палаток производится по отрядам, в соответствии с указаниями администрации лагеря в строго отведённых для этого местах.
2. Место для приготовления пищи определяется и обустроивается силами участников, координирует эту работу администрация лагеря.

Проживание в лагере

1. Одежда и обувь участников должна соответствовать требованиям безопасности и удобства.
2. Для приготовления пищи использовать воду только из указанного источника. В течение дня иметь запас кипячёной воды в закрытой посуде.
3. Запрещается использовать в пищу подозрительные на вид продукты, ягоды, грибы.

4. Оказание первой доврачебной медицинской помощи участникам разрешено силами членов отряда только в случае мелких травм, а во всех остальных случаях травмированного или заболевшего участника необходимо немедленно доставить к врачу.
5. Купание участников производится только с разрешения начальника лагеря или врача в специально отведённых для этого местах под руководством педагогов.
6. Выход участников лагеря за пределы территории осуществляется только с разрешения и в сопровождении педагогов лагеря.

Противопожарная безопасность

1. Не оставлять без контроля горящий костёр.
2. Категорически запрещается использование открытого огня в палатках.
3. Недопустимо использование для разведения костра быстроспламеняющихся веществ (бензин, керосин).
4. Строго запрещается разведение костров в неустановленных местах.

Инструкция по технике безопасности для детей

1. Не забывай об осторожности, а также о том, что любой несчастный случай легче предупредить, чем исправить.
2. Если ты порезался, ушибся, обжегся или просто почувствовал себя плохо, сразу же обращайся к лидеру. Самолечение запрещено!
3. Осторожно обращайся с огнем и газом! Не зажигай свечи в палатке, пользуйся фонариком. Не оставляй костер без присмотра! Не играй с огнем!

Внимание! В случае возникновения пожара не пытайся самостоятельно потушить огонь! Помни! Неосторожное обращение с огнем приводит к пожару.

4. Купание разрешено только в специальном месте в присутствии лидера. Запрещено нырять в незнакомых местах, подплывать к близко проходящим лодкам, катерам, плотам.
5. Для хранения продуктов питания необходимо использовать специально отведенную для этого палатку.
6. Скоропортящиеся продукты храни в земляных холодильниках.
7. Запрещается употреблять в пищу грибы, незнакомые плоды, ягоды, испорченные продукты.
8. Воду для питья брать только в специально оборудованных местах.

Необходимые документы для ребёнка при выезде в палаточный лагерь

Для того чтобы обеспечить безопасность и защищенность ребёнка и педагога, ребёнку необходимо иметь следующие документы:

1. Медицинскую справку установленного образца (для лагеря).
2. Заявление от родителей на участие их ребенка в лагере.
3. Заполненный и подписанный Договор с участником лагеря

Председателю
Саратовской региональной
общественной организации
трезвости и здоровья
Корольковой Н.А.

от _____

(Фамилия, имя, отчество полностью)

Заявление

Не возражаю против поездки моего ребенка

(Фамилия, имя ребенка)

учени __ школы № _____ г. _____ в областной палаточный лагерь

с ____ по ____ июля ____ г. в сопровождении руководителя отряда

_____.

(Фамилия, имя, отчество руководителя)

С условиями проведения лагеря ознакомлен(а).

Правила поведения в лагеря доведены мной до ребенка.

Родители (опекуны)

_____ / _____ /
подпись Ф.И.О.

Договор

с родителями (опекунами) участника областного палаточного лагеря

Саратовская региональная общественная организация трезвости и здоровья, именуемая в дальнейшем "Организация", действующая на основании Устава, в лице **председателя Корольковой Наталии Александровны**, с одной стороны, и гражданин(ка)

_____, являющийся родителем (опекуном)
(фамилия, имя, отчество полностью)

_____, участника лагеря, с другой стороны, заключили
(фамилия, имя ребенка)
настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет контракта

Участие в областном летнем палаточном лагере «ОПЛОТ», расположенном на территории оздоровительного лагеря им. Ю.Гагарина, Энгельского района Саратовской области.

Продолжительность одной смены 10 дней. Сроки смен: 1 смена - с ____ по ____ июля 20__ г.;
2 смена – с ____ по ____ июля 20__ г. (отметить)

2. Обязанности сторон

2.1. Администрация обязана обеспечить:

- проживание участника в палаточном лагере,
- 3-х разовое питание (завтрак, обед, ужин),
- проезд участника от г. Саратова (ул. Григорьева, 45) до места проведения лагеря и обратно;
- программу лагеря;
- страхование участника лагеря от несчастного случая;
- оказание квалифицированной медицинской помощи при несчастном случае, недомоганиях, болезни;
- охрану правопорядка в течение проведения лагеря;
- соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил пребывания ребенка в лагере;
- соблюдение иных норм для охраны жизни и здоровья ребенка в лагере;
- администрация лагеря не несёт ответственности за потерянные ценные вещи и телефоны.

2.2. Участник лагеря обязан:

- соблюдать инструкцию по технике безопасности в палаточном лагере;
- участвовать в программе (присутствовать на зарядке, на линейках, на всех творческих и образовательных мероприятиях), в соответствии с утвержденным расписанием;
- дежурить по лагерю в соответствии с графиком дежурства отрядов;
- выполнять указания руководителя отряда и представителей Администрации лагеря (директора лагеря, его заместителей и коменданта);
- поддерживать чистоту и порядок в собственной палатке, предъявлять ее для осмотра представителям Администрации, руководителям, дежурным;
- постоянно находиться на территории лагеря, покидать его только в случаях, предусмотренных программой (обязательно с взрослым руководителем), либо при наличии специального разрешения директора лагеря;
- соблюдать этические и моральные нормы в отношениях с педагогическим коллективом и друг с другом;
- находиться на территории стоянки отряда с 23.00 до 24.00 (во время действия закона тишины в лагере);
- находиться в своей палатке и сохранять тишину в период с 24.00 до 8.00;
- в последний день пребывания в лагере сдать все полученное снаряжение в целости и сохранности.

2.3. Родитель (опекун) участника лагеря обязан:

- внимательно ознакомиться с содержанием договора;
- правильно заполнить анкету;
- разрешить либо запретить дополнительные виды деятельности, указанные в п.4;
- указать все серьезные заболевания ребенка;
- подписать договор и ознакомить участника лагеря с его содержанием;
- заполнить путевку и отметить в п.4 выбранные дополнительные услуги;

2.4. Участнику лагеря категорически запрещено:

- Приносить и употреблять любые спиртные напитки, включая пиво;
- Приносить и употреблять любые сигареты;
- Использовать токсические и наркотические средства;

Игнорировать замечания, требования представителей Администрации лагеря;
Покидать территорию лагеря без специального разрешения директора лагеря;
Купаться или находиться в воде без сопровождения взрослых руководителей или спортивного инструктора;

Приглашать посторонних лиц на территорию лагеря без согласования с Администрацией лагеря;
Пропускать программные мероприятия без уважительной причины;
Унижать честь и достоинство других участников программы (в том числе физическое и/или моральное оскорбление человека).

Брать чужие вещи без разрешения их владельца.

При нарушении любого из этих пунктов Администрация имеет право незамедлительно удалить Участника из лагеря без возврата стоимости путевки; с информированием направляющей стороны о недостойном поведении участника лагеря.

3. Стоимость участия в лагере

3.1. Стоимость участия в одной смене составляет _____ рублей _____ копеек (_____ рублей в день). Для членов Ассоциации скаутов Саратовской области (АССО) и подростков, состоящих на социальном обслуживании в СРОО трезвости и здоровья, предусмотрена система скидок. О размере скидок можно узнать в СРОО трезвости и здоровья и у руководителей скаутских отрядов АССО.

3.2 Льготу на оплату участия в лагере имеют:

- дети-сироты, опекаемые и оставшиеся без попечения родителей;
- дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (по предоставлении соответствующих документов).

4. Дополнительные виды деятельности:

- Однодневный поход (с руководителем); _____ разрешаю / запрещаю
- "Скаутское ралли" (спортивно-туристическая эстафета) _____ разрешаю / запрещаю
- Организованное купание (контроль взрослого руководителя); _____ разрешаю / запрещаю
- Катание на байдарках, катамаранах и рафте
(в спасжилете под контролем опытного руководителя) _____ разрешаю / запрещаю
(зачеркните неверное)

5. Срок действия договора

Настоящий договор действителен с момента подписания его сторонами и действует в течение всего срока проведения лагеря.

6. Личные данные участника лагеря:

1. Фамилия, имя, отчество участника: _____
2. Дата рождения: _____
3. Место жительства: _____
4. Место учебы: _____
5. Фамилия, имя, отчество родителей (опекунов): _____

6. Место работы родителей (опекунов) _____

7. Номер документа участника (свидетельство о рождении, паспорт): _____
8. Какой раз в скаутском лагере? _____
9. В каком лагере еще принимал участие? _____
10. Укажите серьезные заболевания (аллергии) участника лагеря: _____

11. Контактный телефон родителей (опекунов) _____

Договор заключен « ____ » _____ 20__ г.

Председатель СРОО
трезвости и здоровья

Родитель (опекун)
участника

Участник лагеря

_____ /Н.А. Королькова/

_____ /_____/

_____ /_____/